



*Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia*

*Ufficio Risorse materiali*

Reg.Int.2017/436

## **IL DIRETTORE REGIONALE**

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

### **AUTORIZZA**

l'Ufficio Risorse materiali ad effettuare una trattativa privata per la fornitura di cancelleria per gli Uffici della Regione Friuli Venezia Giulia, mediante ricerca sul ME.PA., per l'importo stimato di € 7.200,00 + IVA. Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010.

### **Motivazioni**

Considerato che si è reso necessario eseguire l'acquisto di cui sopra al fine di assicurare il corretto funzionamento degli uffici che abbisognano del materiale indicato nell'allegata tabella;

L'Ufficio Risorse materiali indice una gara sul mercato elettronico al fine di reperire una ditta che esegua la fornitura del materiale richiesto.

Per l'aggiudicazione sarà utilizzato il criterio del prezzo più basso poiché si tratta di appalti di beni, dal prezzo stimato inferiore alla soglia comunitaria, caratterizzati da elevata ripetitività e non tecnologicamente innovativi oltre che di elevato standard di mercato.

Criteri di selezione delle Ditte da invitare:

Saranno invitate a partecipare le ditte operanti in Friuli V.Giulia, Veneto, Emilia Romagna e Lombardia presenti sul ME.PA. che vendono beni della stessa categoria.

Alla ditta vincitrice verrà richiesto di certificare il possesso dei requisiti ex art. 80 del nuovo Codice degli Appalti ( D.Lgs. 50/2016).

Il presente contratto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (trattativa privata) secondo il punto B.b.4.1, e l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Si autorizza l'Ufficio Risorse Materiali ad effettuare la conclusione delle attività negoziali e gli adempimenti connessi con la stipula del contratto mediante il sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Responsabile unico del procedimento: Giulio Lonzar.

Incaricata dell'attività istruttoria: Marina Cornachin.

## **Riferimenti normativi dell'atto**

**CIG : 699402974F.**

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8)

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17)

Manuale Interattivo delle Procedure MIP – (schede B.b.4.1. e B.b.4.3)

D. Lgs.n.50/2016 (Nuovo codice degli appalti e delle concessioni in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE e 2014/25/CE).

Art.1, comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art. 7 della L. 6/7/2012, n. 94).

Trieste, 24 febbraio 2017

**IL DIRETTORE REGIONALE**

**Andrea Cirri <sup>1</sup>**

<sup>1</sup> L' originale del presente documento è depositato presso la struttura competente.